



Pronatura es una Asociación Civil Mexicana cuya misión es la conservación de la flora, la fauna y los ecosistemas prioritarios, promoviendo el desarrollo de la sociedad en armonía con la naturaleza.

FECHA: junio de 2017

**DESCRIPCIÓN DE POSICION ABIERTA EN
CONSULTORÍA Y CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES EN
ASISTENTE EN INFORMÁTICA ADMINISTRATIVA**

Servicio a contratar: Servicios profesionales especializados en asistente en Informática.

Ubicación: Pronatura México A.C. Veracruz.

Fecha límite para recepción de currículum: 20 de junio de 2017

Entrevistas: 21 al 23 de junio de 2017.

Fecha de inicio: 1° de julio de 2017.

Periodo de contratación: 10 meses (con 3 meses de prueba).

Honorarios: \$8,000 pesos mensuales después de retención de impuestos, modalidad servicios profesionales independientes.

RESUMEN

El asistente en informática administrativa se encargará de mantener archivo, integrar comprobaciones de gastos, sistematizar procesos administrativos: comprobaciones fiscales, captura de información, escaneo, fotocopiado, sistematización de información, mensajería. Hará cotizaciones de equipos diversos. Integrará y normalizará datos provenientes de distintas fuentes. Desarrollará scripts para automatizar procesos donde se maneja tanto información técnica como contable. Apoyará en la programación de módulos específicos para sistemas en línea. Desempeñará actividades de apoyo logístico en organización de eventos y talleres. Un 20% de su tiempo sus labores las llevará a cabo en campo.

El trabajo se desarrolla 80% en gabinete y 20% en campo.

PROYECTOS EN LOS QUE PARTICIPA

- 1.- Restauración del paisaje forestal en el Sistema Lagunar de Alvarado: una oportunidad para el desarrollo social.
- 2.- Integrando socios en el diagnóstico, planeación y manejo de manglares en el Sistema Lagunar de Alvarado.
- 3.- Programa de Adaptación al Cambio Climático de la Reserva de la Biosfera Mariposa Monarca. (Partida: Asistente en informática)

4.- Recuperando hábitat para aves migratorias en la Sierra Madre Oriental, II.

RESPONSABILIDADES DEL PRESTADOR DE SERVICIOS TÉCNICOS

- a) Captura, fotocopiado, escaneo, archivado, mensajería, elaboración de comprobaciones fiscales, cotización de equipos, elaboración de inventarios de material y equipo, resguardos, etc.
- b) Normalización de datos.
- c) Generar tablas, gráficas, bases de datos y reportes.
- d) Automatizar tareas específicas.
- e) Mantener un banco de información ordenada, catalogada y depurada.
- f) Asistir al coordinador de Informática y Estadística en la elaboración de reportes y sistemas automatizados para la captura y análisis de bases de datos.
- g) Soporte técnico.
- h) Apoyo en la logística de talleres, eventos y cursos de capacitación.

REQUISITOS:

- Licenciatura en informática o afines.
- Saber programar en los siguientes lenguajes PHP, Postgresql Javascript, macros en excel (mínimo nivel intermedio).
- Conocimientos en manejo de base de datos relacionales.
- Manejo de los siguientes software: Word, Excel, Access, PowerPoint Photoshop, Illustrator.
- Facilidad de trabajo en equipo.
- Saber manejar auto estándar y tener licencia vigente.
- Disponibilidad de tiempo para viajar y hacer estancias de al menos 1 semana en las oficinas regionales.
- Condiciones físicas óptimas para recorridos en zonas naturales de difícil acceso.

Personas interesadas enviar por correo electrónico: *curriculum vitae* de máximo 2 cuartillas, 1 carta de intención de máximo 1 cuartilla y 3 referencias laborales con números telefónicos y correo electrónico a Ixchel Sheseña ishesena@pronaturaveracruz.org y José Luis Ramírez jramirez@pronaturaveracruz.org. El asunto del correo debe decir "Puesto asistente informática"; de lo contrario, no será evaluado por el comité.

No recibirá notificación alguna a la entrega de sus documentos. Únicamente habrá comunicación si usted es preseleccionado para una entrevista. Como parte de la entrevista se realizará una prueba técnica de habilidades relacionadas con los requisitos de esta convocatoria, cuya duración es de aproximadamente 2 horas. Es deseable que acuda con su computadora portátil con los software mencionados ya instalados.

Los resultados de las entrevistas se darán a conocer a más tardar el 25 de julio de 2017.

“Por la naturaleza, por la gente”

PRONATURA VERACRUZ
Ignacio Zaragoza #73,
Zona Centro,
Coatepec, Veracruz. México
C.P. 91500.

Tel. +52 (228) 186-55-48 y 186-56-51.

www.pronaturaveracruz.org